



WINDOWS + WORD INICIACIÓN

FECHA DE INICIO: 10/5/2025

FECHA FIN: 14/6/2025

HORARIO: Sábados de 09:00 A 14:00

Curso gratuito para personas trabajadoras



GENERALITAT
VALENCIANA

LABORA
LABORALIA



Objetivo General

Adquirir conocimientos iniciales de sistema operativo Windows y trabajar con el procesador de textos Microsoft Word.

Temario

1. Componentes del ordenador
2. El escritorio.
 - 2.1. Iconos, botones, carpetas, archivos, menús.
3. Barra de tareas.
 - 3.1. Botones y menús.
4. Diferentes barras de herramientas.
 - 4.1. Barra de estado, barra de herramientas, área de trabajo.
5. Unidades del ordenador.
 - 5.1. Disquete, disco duro, cd-rom.
6. Explorador de windows.
 - 6.1. Manejo del ordenador.

7. Mejora de rendimiento

7.1. Liberador de espacio en disco; scandisk, desfragmentador, asistente para mantenimiento.

Word: conceptos básicos: Introducción al entorno

1. Operaciones básicas con textos (Formato → Fuente)
2. Operaciones con párrafos. Formato→ Párrafo (Sangría, Distancias, interlineado...)
3. Bordes y sombreado
4. Tabulaciones
5. Numeración y viñetas